



**TARI - TASSA RIFIUTI SOLIDI URBANI – RICHIESTA DI AGEVOLAZIONI E
RIDUZIONE TARIFFARIA– UTENZE NON DOMESTICHE**

AL COMUNE DI BUCINE
Servizio Gestione Entrate - Ufficio Tributi

Il Sottoscritto _____
Nato a _____ il _____ C.F. _____
Residente _____ in Via _____
Tel. _____ in qualità di _____ della ditta
_____ con sede legale in
_____ Via _____ C.F./P.I. _____

C H I E D E

La riduzione/e o agevolazione tariffaria relativa alla tassa in oggetto

A tal fine **DICHIARA** ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 di appartenere ad una delle seguenti casistiche:

- I locali sono destinati a nuove attività commerciali e sono esentati dal pagamento della tassa per i primi 12 mesi dall'inizio dell'attività. L'esenzione ricorre dalla data di rilascio della relativa autorizzazione ed è concessa dietro presentazione di apposita domanda. Art. 26 punto e) Regolamento Comunale per la disciplina dell'Imposta Unica Municipale (I.U.C.). **Esente;**
- Aver avviato al recupero rifiuti assimilati tramite impresa a ciò abilitata, la quale ha rilasciato specifica attestazione, allegata alla presente. La riduzione deve essere richiesta annualmente dall'interessato entro il 28 febbraio dell'anno successivo. Art. 24 punto 1) Regolamento Comunale per la disciplina dell'Imposta Unica Municipale (I.U.C.); **Riduzione del 50% nella parte fissa e nella parte variabile;**
- Attività stagionale risultante da licenza o autorizzazione, rilasciata dalle competenti autorità, con periodo di utilizzazione che non supera i 6 mesi dell'anno. La riduzione deve essere richiesta annualmente dall'interessato entro il 28 febbraio dell'anno successivo. Art. 24 punto 2) Regolamento Comunale per la disciplina dell'Imposta Unica Municipale (I.U.C.); **Riduzione del 50% nella parte variabile;**
- Attività commerciali, industriali, professionali e produttive in genere, che producono o distribuiscono beni alimentari, e che a titolo gratuito cedono, direttamente o indirettamente, tali beni alimentari agli indigenti e alle persone in maggiori condizioni di bisogno. La riduzione deve essere richiesta annualmente dall'interessato entro il 28 febbraio dell'anno successivo. Art. 24 punto 3) Regolamento Comunale per la disciplina dell'Imposta Unica Municipale (I.U.C.). A tal fine dichiara:

di appartenere ad una delle seguenti tipologie di utenze non domestiche:

- 7 – alberghi con ristorante;
- 9 – case di cura e riposo;

- 20 – attività industriali con capannoni di produzione;
- 21 – attività artigianali di produzione beni specifici;
- 22 – ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub;
- 23 – mense, birrerie, amburgherie;
- 24 – bar, caffè, pasticceria;
- 25 – supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari;
- 26 – plurilicenze alimentari e/o miste;
- 29 – banchi di mercato generi alimentari;

che i prodotti alimentari, agricoli e agro-alimentari oggetto di cessione a titolo gratuito sono, fermo restando il mantenimento dei requisiti di igiene e sicurezza del prodotto, a titolo esemplificativo e non esaustivo: prodotti invenduti o non somministrati per carenza di domanda; ritirati dalla vendita in quanto non conformi ai requisiti aziendali di vendita; rimanenze di attività promozionali; prossimi al raggiungimento della data di scadenza; rimanenze di prove di immissione in commercio di nuovi prodotti; invenduti a causa di danni provocati da eventi meteorologici; invenduti a causa di errori nella programmazione della produzione; non idonei alla commercializzazione per alterazioni dell'imballaggio secondario che non inficiano le idonee condizioni di conservazione;

di cedere un quantitativo tra 50 chilogrammi e 100 chilogrammi. **Riduzione del 3% nella parte variabile;**

di cedere un quantitativo superiore a 100 chilogrammi e non superiore a 500 chilogrammi. **Riduzione del 10% nella parte variabile;**

di cedere un quantitativo superiore a 500 chilogrammi e non superiore a 1000 chilogrammi. **Riduzione del 20% nella parte variabile;**

di cedere un quantitativo superiore a 1000 chilogrammi. **Riduzione del 30% nella parte variabile.**

Il sottoscritto ha reso le suddette dichiarazioni, opzioni ed informazioni consapevole delle sanzioni penali previste in caso di falsità e di dichiarazioni mendaci, come previsto dall'art. 76 del DPR. 445/2000 e consapevole che in caso di dichiarazioni non veritiere decade dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione, come previsto dall'art. 75 del DPR 445/2000.

Data, _____ Dichiarante _____

La dichiarazione può essere sottoscritta in presenza del dipendente addetto a riceverla oppure firmata e trasmessa –unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore- all'ufficio competente tramite fax, altra persona incaricata o a mezzo posta (art. 38 D.P.R. 445/2000).

ESTREMI DOCUMENTO DI IDENTITA' _____ oppure COPIA ALLEGATA

Data _____ il dipendente addetto a riceverla _____